

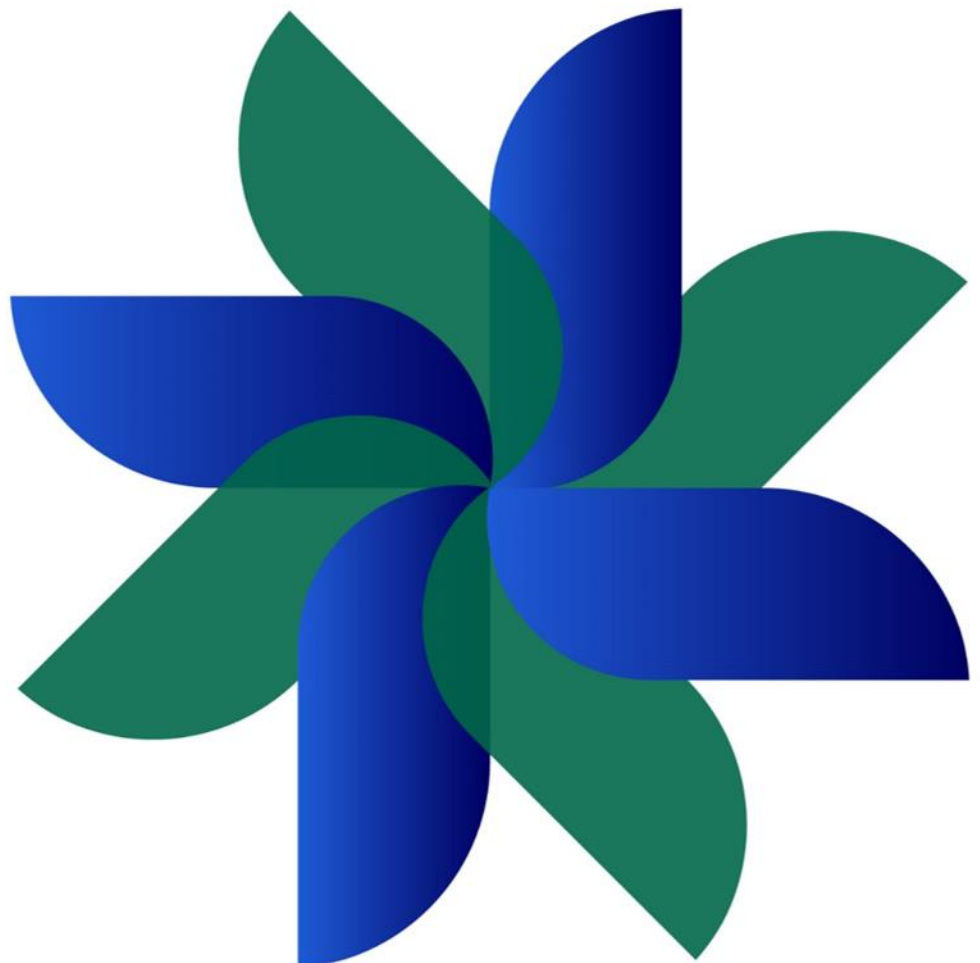


Вводится в действие с 05.05.2020

**Стандарт Программы лояльности ПС «Мир».  
Процедура регистрации кредитной организации или  
Банка России в Программе лояльности в качестве  
Эмитента и отдельные условия взаимодействия  
Эмитента и Оператора в рамках Программы  
лояльности**

**П.206**

**Версия 1.0**





**Платежная система:**

Мир | Mastercard | VISA | AEXP | JCB | UPI | ПСП | Все ПС

Комментарий:



**Область применения:**

Авторизация | Сертификация | Ключи и криптография | NIV  
Клиринг и расчеты | Диспуты и арбитраж | СЭДО | Лояльность

Комментарий:



**Аудитория:**

	Участники	Вендоры
Эмитенты:	<u>Для выполнения</u>	<u>Для сведения</u>
Эквайеры:	<u>Для сведения</u>	<u>Для сведения</u>

Комментарий:



**Содержание:**

Документ регламентирует процедуру регистрации кредитной организации или Банка России в Программе лояльности в качестве Эмитента и отдельные условия взаимодействия Эмитента и Оператора в рамках Программы лояльности для Держателей карт «Мир»



**Тестирование/ проверка НСПК:**

Обязательно | Опционально | Не требуется

Комментарий:



**Обратная связь:**

В случае возникновения вопросов, связанных с данным документом, Участнику/Вендору необходимо создать задачу на Портале <https://support.nspk.ru> в своем проекте в разделе «Документация НСПК (Наименование Участника/Вендора)», в которой указать суть вопроса



**Права собственности:**

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью АО «НСПК», его содержание не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано, распространено или модифицировано без разрешения АО «НСПК»

---

**Лист изменений**

П.206		Стандарт Программы лояльности ПС «Мир». Процедура регистрации кредитной организации или Банка России в Программе лояльности в качестве Эмитента и отдельные условия взаимодействия Эмитента и Оператора в рамках Программы лояльности
<b>Версия</b>	<b>Дата изменения</b>	<b>Содержание изменений</b>
1.0		Начальная версия

## Оглавление

<b>1. Общие положения</b> .....	<b>5</b>
1.1. Назначение и область применения документа .....	5
1.2. Термины, определения и сокращения .....	5
1.3. Прочие документы, используемые в процессе взаимодействия между Эмитентом и Оператором .....	6
1.4. Уведомления .....	6
<b>2. Регистрация кредитной организации в Программе лояльности</b> .....	<b>7</b>
2.1. Участники процедуры Регистрации кредитной организации в Программе лояльности .....	7
2.2. Этапы процедуры Регистрации кредитной организации в Программе лояльности.....	7
2.3. Предоставление Эмитентом Заявления.....	7
2.4. Тестирование на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности .....	8
2.5. Уведомление Оператором о Регистрации Эмитента в Программе лояльности.....	9
<b>3. Содействие Эмитента Оператору в целях присоединения физических лиц к Правилам (регистрации в Программе лояльности) и взаимодействие Эмитента и Оператора в случае уведомления физическим лицом об отказе от присоединения к Правилам (регистрации в Программе лояльности) путем обращения к Эмитенту</b> .....	<b>10</b>
3.1. Содействие Эмитента Оператору в целях присоединения физических лиц к Правилам (регистрации в Программе лояльности) .....	10
3.2. Взаимодействие Эмитента и Оператора в случае уведомления физическим лицом об отказе от присоединения к Правилам (регистрации в Программе лояльности) путем обращения к Эмитенту .....	10
<b>4. Поддержка Эмитента Оператором</b> .....	<b>12</b>
<b>5. Предоставление Оператором отчетов Эмитенту. Предоставление Эмитентом актов сдачи-приемки оказанных услуг в рамках Программы лояльности Оператору</b> .....	<b>13</b>
5.1. Предоставление отчетов .....	13
5.2. Предоставление актов .....	13
<b>6. Уведомление Оператором Эмитента об изменениях Правил, в том числе в части Стандартов Программы лояльности и Тарифов, и прочих документов, используемых в процессе взаимодействия между Эмитентом и Оператором</b> .....	<b>15</b>
<b>Приложение № 1. Процедура регистрации кредитной организации или Банка России в Программе лояльности в качестве Эмитента и отдельные условия взаимодействия Эмитента и Оператора в рамках Программы лояльности</b> .....	<b>16</b>
<b>Приложение № 2. Процедура регистрации кредитной организации или Банка России в Программе лояльности в качестве Эмитента и отдельные условия взаимодействия Эмитента и Оператора в рамках Программы лояльности</b> .....	<b>19</b>

## 1. Общие положения

### 1.1. Назначение и область применения документа

В настоящем документе в соответствии с Правилами Программы лояльности для Держателей карт «Мир» (далее – Правила, Программа лояльности соответственно) определяются:

- участники и этапы процедуры регистрации кредитной организации или Банка России в Программе лояльности в качестве Эмитента;
- условия оказания содействия Эмитента Оператору в целях присоединения физических лиц к Правилам (регистрации в Программе лояльности) и условия взаимодействия в случае уведомления физическим лицом об отказе от присоединения к Правилам (регистрации в Программе лояльности) путем обращения к Эмитенту;
- условия Поддержки Эмитента Оператором;
- условия предоставления Оператором отчетов Эмитенту;
- условия предоставления Эмитентом актов сдачи-приемки оказанных услуг в рамках Программы лояльности Оператору;
- условия уведомления Оператором Эмитента об изменениях Правил, в том числе в части Стандартов Программы лояльности и Тарифов, и (если предусмотрено) прочих документов, используемых в процессе взаимодействия между Эмитентом и Оператором.

По вопросам настоящего документа Оператор имеет право определять детализированные процедуры взаимодействия между Эмитентом и (или) привлекаемыми третьими лицами (ТРП) и Оператором в соответствующих диаграммах.

### 1.2. Термины, определения и сокращения

<b>Заявление</b>	Заявление на присоединение к Правилам программы лояльности для Держателей карт «Мир» по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему документу.
<b>Поддержка</b>	Деятельность Оператора по предоставлению Эмитенту информационного, технического и организационного сопровождения.

---

<b>Регистрация кредитной организации в Программе лояльности</b>	Совершение действий, направленных на присоединение кредитной организации или Банка России к Правилам в качестве Эмитента и организацию осуществления информационного и технического взаимодействия в рамках Программы лояльности.
<b>СЭДО НСПК</b>	Система электронного документооборота АО «НСПК».

Термины, не раскрытые в настоящем разделе, используются в значении терминов и определений, приведенных в Правилах Программы лояльности для Держателей карт «Мир» и Правилах Платежной системы «Мир», а также в документе *«Стандарт Программы лояльности для Держателей карт “Мир”. Технологии Программы лояльности»*.

### **1.3. Прочие документы, используемые в процессе взаимодействия между Эмитентом и Оператором**

1.3.1. Документ *«Стандарт Программы лояльности для Держателей карт “Мир”. Технологии Программы лояльности»*.

1.3.2. Документ *«Процедура проведения тестовых испытаний межхостового взаимодействия Участника (ПС “Мир”）」* (Приложение № 2 Инструкция по проведению тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности).

### **1.4. Уведомления**

#### **Перевод документов**

Перевод любого документа, разработанного АО «НСПК», может быть выполнен третьим лицом исключительно после получения письменного разрешения АО «НСПК». АО «НСПК» не контролирует и не несет ответственности за содержание переведенного текста документа.

Переведенные тексты документов, разработанных АО «НСПК», применяются третьим лицом исключительно в целях установления содержания и смысла этих документов и не имеют юридической силы.

Тексты документов, составленных на русском языке, имеют приоритет перед текстами на другом языке.

## 2. Регистрация кредитной организации в Программе лояльности

### 2.1. Участники процедуры Регистрации кредитной организации в Программе лояльности

Участниками процедуры Регистрации кредитной организации в Программе лояльности являются:

- кредитная организация или Банк России;
- Оператор.

### 2.2. Этапы процедуры Регистрации кредитной организации в Программе лояльности

Регистрация кредитной организации в Программе лояльности состоит из следующих этапов:

- предоставление кредитной организацией или Банком России Заявления;
- тестирование на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности;
- уведомление Оператором о Регистрации в Программе лояльности.

### 2.3. Предоставление Эмитентом Заявления

2.3.1. Эмитент оформляет Заявление. На Заявлении проставляется подпись единоличного исполнительного органа Эмитента (председателя правления, генерального директора и т.п.) либо иного уполномоченного на подписание Заявления лица и оттиск печати Эмитента.

2.3.2. Эмитент предоставляет (направляет) Оператору оригинал Заявления (в случае подписания лицом, уполномоченным на подписание Заявления, – с приложением документов, на которых основаны полномочия) по адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д. 11, с пометкой на конверте «*Регистрация в Программе лояльности*». Допускается предоставление Заявления в электронном виде в формате pdf по каналам связи, определенным Оператором, с последующим предоставлением (досылкой) оригинала Заявления.

2.3.3. Оператор в срок не позднее **5 (пяти) рабочих дней** с даты предоставления Заявления осуществляет проверку полноты и правильности его оформления, в том числе наличие документов, на которых основаны полномочия лица, подписавшего Заявление, и в случае отрицательных результатов проверки уведомляет об этом Эмитента (в том числе формирует запрос о предоставлении информации, необходимой для выполнения проверки Заявления) по адресу П.206

электронной почты, указанному в Заявлении. В указанном случае срок проверки полноты и правильности оформления Заявления начинается с даты предоставления повторно Заявления (в том числе предоставления запрошенной Оператором информации).

2.3.4. Оператор в срок не позднее **15 (пятнадцати) рабочих дней** с даты предоставления надлежащим образом оформленного Заявления осуществляет проверку данных, указанных в Заявлении, на соответствие требованиям Правил, законодательства Российской Федерации:

- в случае отрицательных результатов проверки, уведомляет об этом Эмитента по адресу электронной почты, указанному в Заявлении, с последующей досылкой оригинала уведомления по адресу местонахождения Эмитента, указанного в Заявлении;
- в случае положительных результатов проверки, создает на Портале поддержки <https://support.nspk.ru> (далее - Портал), в проекте «*Лояльность*», тип задачи «*Подключение Банка*», новую задачу с формулировкой «*Успешная проверка документов, необходимо проведение Тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности*» (далее – **Задача-1**), уведомляет Эмитента об успешной проверке документов и необходимости проведения тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности в Задаче-1/по адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

## **2.4. Тестирование на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности**

2.4.1. Оператор создает на Портале, в проекте «*\_NIV-тестирование <Наименование КО>*», тип задачи «*Question*», новую задачу с формулировкой «*Тестовые испытания межхостового взаимодействия по протоколу ПВУ (ПС “Мир”). Программа лояльности*» (далее – **Задача-2**) и предоставляет Эмитенту в Задаче-2 ссылку на документ «*Процедура проведения тестовых испытаний межхостового взаимодействия Участника (ПС “Мир”)*» (Приложение № 2. Инструкция по проведению тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности).

2.4.2. Эмитент проходит тестирование на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности в соответствии с Инструкцией по проведению тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности.



2.4.3. Оператор в срок не позднее **3 (трех) рабочих дней** с даты выявления ошибок при проверке результатов тестирования уведомляет Эмитента в Задаче-2 об ошибках.

2.4.4. Оператор в срок не позднее **3 (трех) рабочих дней** с даты уведомления Эмитента в Задаче-2 об ошибках назначает в Задаче-2 срок прохождения повторного тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности.

2.4.5. В случае положительных результатов тестирования на соответствие технологическим требованиям Программы лояльности Оператор уведомляет Эмитента об успешном завершении тестирования в Задаче-1 / по адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

## **2.5. Уведомление Оператором о Регистрации Эмитента в Программе лояльности**

2.5.1. Оператор в срок не позднее **5 (пяти) рабочих дней** с даты уведомления Эмитента об успешном завершении тестирования направляет Эмитенту уведомление о Регистрации Эмитента в Программе лояльности в Задаче-1 / по адресу электронной почты, указанному в Заявлении, и закрывает Задачу-1.

2.5.2. Направление Оператором уведомления Эмитенту о Регистрации в Программе лояльности является моментом присоединения кредитной организации / Банка России к Правилам в качестве Эмитента.

### **3. Содействие Эмитента Оператору в целях присоединения физических лиц к Правилам (регистрации в Программе лояльности) и взаимодействие Эмитента и Оператора в случае уведомления физическим лицом об отказе от присоединения к Правилам (регистрации в Программе лояльности) путем обращения к Эмитенту**

#### **3.1. Содействие Эмитента Оператору в целях присоединения физических лиц к Правилам (регистрации в Программе лояльности)**

3.1.1. В целях присоединения физического лица к Правилам (регистрации в Программе лояльности) Эмитент получает согласие физического лица на обработку персональных данных, включая передачу персональных данных Оператору, в целях обеспечения участия физического лица в программах лояльности с использованием банковских (платежных) карт, в том числе путем осуществления взаимодействия с физическим лицом с помощью сети Интернет, почтовой и иных средств связи, включая направление SMS-/MMS-сообщений. Получение указанного согласия осуществляется:

- при оформлении и/или выдаче Карты «Мир»;
- путем осуществления взаимодействия с физическим лицом посредством обмена SMS-сообщениями;
- в рамках дистанционного банковского обслуживания (при обслуживании в банкомате/интернет-банке/мобильном банке);
- иным способом, установленным Эмитентом.

3.1.2. Эмитент уведомляет Оператора через Портал о готовности оказывать содействие при присоединении физических лиц к Правилам. Дальнейшее взаимодействие Эмитента и Оператора в указанных целях осуществляется в соответствии с документом *«Стандарт Программы лояльности для Держателей карт “Мир”. Технологии Программы лояльности»*.

#### **3.2. Взаимодействие Эмитента и Оператора в случае уведомления физическим лицом об отказе от присоединения к Правилам (регистрации в Программе лояльности) путем обращения к Эмитенту**

3.2.1. В случае уведомления физическим лицом об отказе от присоединения к Правилам (регистрации в Программе лояльности) путем обращения к Эмитенту (или обращения с

аналогичным уведомлением), Эмитент в срок **не позднее 1 (одного) рабочего дня** с даты поступления данного уведомления (при наличии у Эмитента / получении Эмитентом согласия физического лица на обработку персональных данных, включая передачу персональных данных Оператору, в целях обработки писем, запросов от физического лица, а также связи с физическим лицом, в том числе для направления ответов, уведомлений, запросов, в том числе путем осуществления взаимодействия с физическим лицом с помощью сети Интернет, почтовой и иных средств связи, включая направление SMS-/MMS-сообщений):

- создает на Портале, в проекте «*Лояльность*», тип задачи «*Поддержка\_бизнес-операционные вопросы*», новую задачу с формулировкой «*Уведомление об отказе от участия в Программе лояльности <ФИО полностью физического лица> <номер мобильного телефона> <четыре последние цифры номера(-ов) карт(-ы)>*» (далее – **Задача-3**) и прикладывает уведомление физического лица (в случае письменной формы) к Задаче-3 в электронном виде в формате pdf (далее – **Уведомление Оператора**).

3.2.2. Эмитент обеспечивает хранение оригинала уведомления физического лица (в случае письменной формы)/информации о содержании уведомления физического лица, зафиксированной иным способом, установленным Эмитентом, в течение не менее 5 (пяти) лет с даты поступления уведомления физического лица (в том числе в случае прекращения участия Эмитента в Программе лояльности). Оператор имеет право получить от Эмитента указанные документ/информацию по письменному запросу (в том числе в случае прекращения участия Эмитента в Программе лояльности).

3.2.3. Оператор в срок **не позднее 3 (трех) рабочих дней** с даты Уведомления Оператора:

- осуществляет необходимые действия в Платформе Оператора, направленные на отсутствие регистрации Карты «Мир» в Программе лояльности / исключение Карты «Мир» из Программы лояльности и прекращение участия Клиента в Программе лояльности;
- уведомляет физическое лицо об отсутствии регистрации Карты «Мир» в Программе лояльности / об исключении Карты «Мир» из Программы лояльности и прекращении участия Клиента в Программе лояльности посредством направления SMS-сообщения;
- уведомляет Эмитента об отсутствии регистрации Карты «Мир» в Программе лояльности/об исключении Карты «Мир» из Программы лояльности и прекращении участия Клиента в Программе лояльности в Задаче-3 и закрывает ее.

#### 4. Поддержка Эмитента Оператором

4.1. Эмитент создает на Портале, в проекте «*Лояльность*», тип задачи «*Поддержка\_бизнес-операционные вопросы*» или «*Поддержка\_операционно-технологические вопросы*», новую задачу с подробным описанием ситуации и прилагает (при необходимости) всю имеющуюся информацию (далее – **Запрос на Поддержку**).

4.2. Оператор в сроки, определенные в Порядке работы на Портале (а если соответствующие сроки не определены – в срок не позднее **5 (пяти) рабочих дней** с даты получения Запроса на Поддержку):

- в случае недостаточности информации, предоставленной Эмитентом для обработки Запроса на Поддержку, запрашивает у Эмитента дополнительные сведения в задаче на Портале. В этом случае срок обработки (рассмотрения) Запроса на Поддержку начинает течь с даты предоставления дополнительных сведений;
- предоставляет в задаче на Портале информацию о результатах или сроках рассмотрения Запроса на Поддержку.

## 5. Предоставление Оператором отчетов Эмитенту. Предоставление Эмитентом актов сдачи-приемки оказанных услуг в рамках Программы лояльности Оператору

### 5.1. Предоставление отчетов

Оператор предоставляет отчеты Эмитенту в соответствии с документом *«Стандарт Программы лояльности для Держателей карт “Мир”. Технологии Программы лояльности»*.

### 5.2. Предоставление актов

5.2.1. В случае формирования (проведения) Акции Оператором Оператор предоставляет проект акта сдачи-приемки оказанных услуг в рамках Программы лояльности (по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему документу, далее – акт) Эмитенту в срок не позднее **10 (десяти) рабочих дней**, следующих за отчетным периодом, в электронном виде в формате pdf по СЭДО НСПК.

5.2.2. Эмитент в срок не позднее **5 (пяти) рабочих дней** с даты получения проекта акта в электронном виде:

- в случае наличия замечаний по проекту акта создает на Портале, в проекте *«\_Лояльность\_»*, тип задачи *«Поддержка\_бизнес-операционные\_вопросы\_»*, новую задачу с формулировкой *«Замечания по проекту акта за \_\_\_\_ 20\_\_г.»* и с подробным описанием замечаний;
- в случае отсутствия замечаний по проекту акта (в том числе повторно предоставленного Оператором) распечатывает его в 2 (двух) экземплярах, осуществляет подписание акта единоличным исполнительным органом кредитной организации (председателем правления, генеральным директором и т.п.) либо иным уполномоченным на подписание акта лицом с проставлением оттиска печати кредитной организации и предоставляет (направляет) Оператору оба экземпляра подписанного акта (в случае подписания лицом, уполномоченным на подписание акта – с приложением документов, на которых основаны полномочия) по почте или нарочным способом по адресу: 115184, Москва, ул. Большая Татарская, д. 11, с пометкой на конверте *«Для главного бухгалтера»*.

5.2.3. Оператор в срок не позднее **10 (десяти) рабочих дней** с даты получения подписанного акта (2 (двух) экземпляров) осуществляет его подписание единоличным исполнительным органом Оператора (генеральным директором) либо иным уполномоченным на подписание акта лицом с

проставлением оттиска печати и предоставляет (направляет) Эмитенту один экземпляр подписанного акта по адресу Эмитента, указанному в Заявлении.

5.2.4. В случае неполучения Эмитентом одного экземпляра акта, подписанного Оператором в установленном порядке, в течение **30 (тридцати) календарных дней** с даты направления Эмитентом подписанного им акта Оператору услуги, оказанные в рамках Программы лояльности, считаются оказанными надлежащим образом и полностью принятыми Оператором.

---

## **6. Уведомление Оператором Эмитента об изменениях Правил, в том числе в части Стандартов Программы лояльности и Тарифов, и прочих документов, используемых в процессе взаимодействия между Эмитентом и Оператором**

6.1. Изменения в Правила, в том числе в части Стандартов Программы лояльности и Тарифов размещаются Оператором на Сайте и (или) Портале.

6.2. Изменения, вносимые Оператором в документ *«Правила именования файлов в СЭДО НСПК»*, размещаются Оператором на Портале в срок не позднее **3 (трех) рабочих дней** до даты вступления изменений в силу.

**Приложение № 1. Процедура регистрации кредитной организации или Банка России в Программе лояльности в качестве Эмитента и отдельные условия взаимодействия Эмитента и Оператора в рамках Программы лояльности**

**Форма Заявления на присоединение к Правилам программы лояльности для Держателей карт «Мир» кредитной организации или Банка России**

*Оформляется на бланке организации*

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ПРОГРАММЫ ЛОЯЛЬНОСТИ ДЛЯ ДЕРЖАТЕЛЕЙ КАРТ «МИР» КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ БАНКА РОССИИ**

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

в лице

\_\_\_\_\_ (название должности и ФИО уполномоченного лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_ (основание полномочий: устав/доверенность/иное)

настоящим присоединяется к Правилам (согласно ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации) в порядке, определенном Правилами, в качестве:

Эмитента	<input type="checkbox"/>	
Эквайрера	<input type="checkbox"/>	
Эмитента и Эквайрера	<input type="checkbox"/>	



Информация об участнике:

Параметры	Сведения
Индивидуальный код Участника платежной системы «Мир» (Bank ID)	
Вид участия в платежной системе «Мир» (прямой/косвенный)	
Полное наименование Спонсора в соответствии с уставом (для косвенных участников)	

Конфигурационные параметры Эмитента (заполняются в случае присоединения к Правилам в качестве Эмитента):

Параметры			
№	Member_ID Участника платежной системы «Мир»	Processor_ID, соответствующий указанному Member ID	Использование межхостового соединения между Участником и ТРР для авторизационных сообщений ПС «Мир» (если применимо для указанных Member ID – Processor ID)
1			
2			
3			

Конфигурационные параметры Эквайрера (заполняются в случае присоединения к Правилам в качестве Эквайрера):

Параметры			
№	Member_ID Участника платежной системы «Мир»	Processor_ID, соответствующий указанному Member ID	Использование межхостового соединения между Участником и ТРР для авторизационных сообщений ПС «Мир» (если применимо для указанных Member ID – Processor ID)
1			
2			
3			

Контактная информация:

номер телефона: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

адрес местонахождения: \_\_\_\_\_

Контактные лица

№	Подразделение	должность	ФИО	Номер мобильного телефона <+7( ) >	Адрес электронной почты
1.1	Курирующий руководитель				
1.2	Организационные вопросы (общие)				
1.3	Клиентские инциденты				

Достоверность указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_ (должность)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Приложение № 2. Процедура регистрации кредитной организации или  
Банка России в Программе лояльности в качестве  
Эмитента и отдельные условия взаимодействия  
Эмитента и Оператора в рамках Программы  
лояльности**

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг в рамках Программы лояльности**

**Акт сдачи-приемки оказанных услуг**

г. Москва

« » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Участник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Акционерное общество «Национальная система платежных карт», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт сдачи - приемки оказанных услуг (далее – Акт) о нижеследующем.

1. В соответствии с Тарифами Программы лояльности Участник выполнил обязательства по оказанию услуг за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., а именно оказал Оператору услуги по обслуживанию Платежных карт Клиентов в рамках Программы лояльности на сумму \_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей \_\_\_\_ копеек. НДС не облагается согласно пп.4 п.3 ст.149 НК РФ.
2. Отчет по операциям является неотъемлемой частью Акта.
3. Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Оператор претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Участника и Оператора.

Подписи сторон, оттиск печати